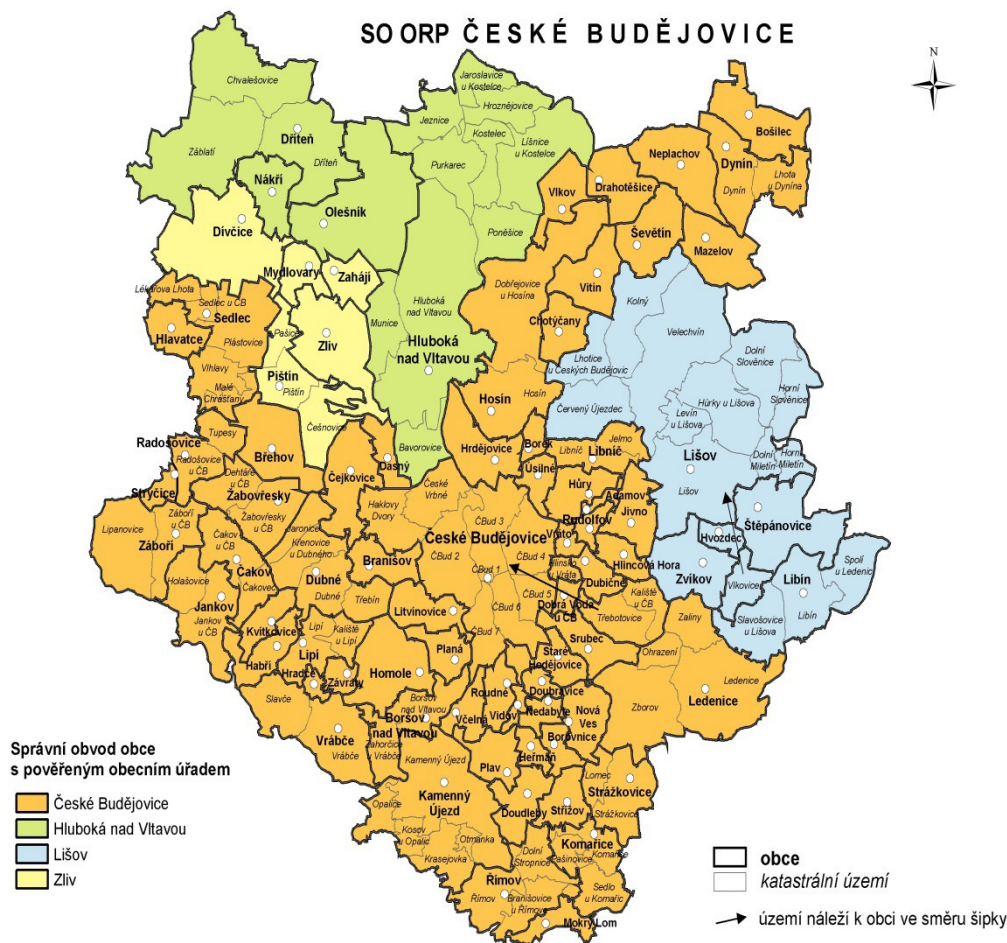


Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností České Budějovice

Téma: Cestovní ruch



Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)

OBSAH:

1CESTOVNÍ RUCH.....	3
1 .1DEFINOVÁNÍ ŘEŠENÉ PROBLEMATIKY.....	3
2PRŮBĚH JEDNÁNÍ.....	4
3ZPŮSOB NASTAVENÍ ROZHODOVACÍCH A ŘÍDÍCÍCH STRUKTUR	5
4NASTAVENÍ JEDNACÍCH A ROZHODOVACÍCH PRAVIDEL.....	6
5FINANCOVÁNÍ	7
5 .1MZDOVÉ NÁKLADY.....	7
5 .2PROVOZNÍ NÁKLADY.....	8
5 .3OSTATNÍ NÁKLADY.....	9
6VYHODNOCENÍ EFEKTIVITY.....	9
7ZÁVĚR	10
8PŘÍLOHY	11

1 Cestovní ruch

Správní obvod ORP České Budějovice je největším obvodem v Jihočeském kraji, a to jak v rozloze (92 377 tis. ha), tak v počtu obyvatel (158 504). Součástí ORP jsou zároveň samotné krajské město České Budějovice s 95 072 obyvateli, Hluboká nad Vltavou s 5 093 obyvateli ale i nejmenší obce ORP Vlkov (37 obyvatel) a Závraty (39 obyvatel). V území ORP České Budějovice pracuje celkem 6 svazků obcí a jedno zájmové sdružení právnických osob. Jedná se o: SO Blata, SO Blanský les - Podhůří, SO Lišovsko, DSMAO reg. POMALŠÍ, DSO BUDĚJOVICKO - SEVER, DSMAO Bukovská voda a Mikroregion Sdružení Růže. V těchto organizacích je sdruženo celkem 65 ze 79 obcí z ORP České Budějovice. Kromě SO Blata, které svými členskými obcemi leží plně v území ORP, všechny existující svazky či sdružení obcí přesahují územně ORP České Budějovice a jejich členskými obcemi jsou také obce z ORP Český Krumlov, Trhové Sviny, Kaplice, Třeboň a Vodňany. Z těchto vztahů pak vyplývá i provázanost regionů v meziobecní spolupráci.

Vzhledem k velké geografické rozloze a velké turistické atraktivitě měst Hluboká nad Vltavou a České Budějovice se naprostá většina cestovního ruchu v ORP České Budějovice odehrává v oblasti aglomerace České Budějovice-Hluboká nad Vltavou. Proto byla jako hlavní problémový okruh volitelného tématu cestovní ruch zvolena oblast společné propagace venkovského regionu, tj. té oblasti ORP České Budějovice, která leží mimo území aglomerace. Na základě rozvoje partnerství mezi obcemi a se zapojením místních spolků a podnikatelských subjektů by měla být vytvořena instituce destinačního managementu, která bude sloužit nejen k propagaci regionu mimo oblast aglomerace, resp. Jihočeského venkova, ale také k podpoře rozvoje tohoto regionu a zvýšení jeho návštěvnosti.

1.1 Definování řešené problematiky

Oblast efektivity meziobecní spolupráce byla v rámci proběhlých diskusí řešena průřezově v každém jednání. Představitelé obcí se shodli na tom, že podpora venkovského cestovního ruchu je významně závislá na efektivní kooperaci obcí mimo aglomeraci, které se budou muset do jisté míry stát jeho hybatelem. Na venkově více než v hlavních turistických místech záleží na podpoře této oblasti ekonomiky ze strany obcí.

Jednou z možností, jak zvýšit atraktivitu území mimo oblast aglomerace a je společný postup při plánování a realizaci společných marketingových akcí a aktivit. Meziobecní spolupráce může jednoduchými organizačními opatřeními přispět k také k odstranění roztříštěnosti akcí, kdy dosavadní nekoordinace termínů a propagace snižuje jejich efektivitu. K tomu by mohlo významně přispět odstranění problému nedostatečného využívání nových technologií vč. marketingu.

Jako klíčový problém v oblasti cestovního ruchu na venkově pociťují obce také současné lokální nedostatečné využití potenciálu regionu. V rámci efektivní meziobecní spolupráce by měla být řešena otázka zvýšení celkového využití potenciálu CR a snížení nevyváženosti aktivit a atraktivit CR v regionu, protože kooperace přináší obecně řadu synergických efektů.

Dalším tématem v oblasti zvýšení efektivity meziobecní spolupráce je zvýšení účinnosti a adresnosti komunikace mezi obcemi v rámci celého ORP České Budějovice. I když je v současné době možné vidět snahu o společnou meziobecní komunikaci (např. sdílené kalendáře akcí), je stále řada obcí, které komunikují nedostatečně nebo vůbec. Snahou společné komunikace ve vztahu k návštěvníkům je přilákání turistů do regionu ORP v návaznosti na společný benefit (bez ohledu na místně lokální destinaci, kterou a to je samozřejmě, jednotlivé obce preferují v první řadě).

Logickým vyústěním při zvýšení efektivnosti meziobecní spolupráce je zřízení/zavedení destinačního managementu, který by účinně řešil všechny procesy meziobecní spolupráce v oblasti cestovního ruchu. Z principu jde o mezisektorovou kooperaci, cílovými skupinami jsou nejen obce regionu, živnostníci a podnikatelské subjekty, ale především obyvatelé regionu (cílem je udržet a zvýšit zaměstnanost v místě, objemu a kvality služeb cestovního ruchu, zvýšení příjmů i kvality života obyvatel). Největším problémem, který se do budoucna musí vyřešit, je samozřejmě financování takového destinačního managementu, který bude trvale.

2 Průběh jednání

Efektivní meziobecní spolupráce v oblasti cestovního ruchu byla projednávána na skupinových jednáních se starosty obcí, motivujícími starosty a částečně také se zapojením dalších subjektů zainteresovaných v problematice cestovního ruchu v ORP České Budějovice. Jednotlivá setkání a jednání proběhla v termínech 1.7.2015 (Pištín), 14.7.2015 (Netolice), 2.9.2015 a 10.9. 2015 (Pištín).

V průběhu úvodních setkání, která se konala v období od července 2015 byla zástupcům obcí představena myšlenka vytvoření organizace destinačního managementu, který by se věnoval společné marketingové propagaci a zvýšení atraktivity regionu ORP České Budějovic.

V následných diskuzích starostové projednávali možnosti rozšíření turistických atraktivit. Jednalo se například o vybudování lokálně specifických expozic a minimuzeí, jednotné sítě cyklistických zastavení s propagačním panelem s tematikou regionálních atraktivit atd .

V diskuzích se zúčastnění zástupci obcí shodli, že je naléhavá potřeba zvýšit atraktivitu území a jeho propagaci v širším měřítku. Rovněž vyplynula potřeba

spolupráce v regionu v oblasti cestovního ruchu v následujících bodech – viz. také Příloha č. 1. - Zápis ze dne 1.7.2015

1. Vytvoření nabídky produktů cestovního ruchu a nalezení formy jejich nabízení na trhu – destinační management.
2. Rozšíření nabídky turistických atraktivit a služeb na venkově.
3. Společný projekt o historii a geografických souvislostí selského baroka na Zbudovských blatech.
4. Mobilní průvodce regionem jihočeského venkova
5. Propagace a společné marketingové nástroje pro oblast ORP České Budějovice v oblasti cestovního ruchu.

Na jednání dne 14.7.2015 v MÚ Netolice proběhla diskuze nad nejdůležitějšími otázkami fungování organizace destinačního managementu. Dospělo se k závěru, že v území svazku obcí Blanský les – podhůří se starostové potýkají s podobnými problémy – potřeba zvýšení atraktivity území, rozvoj turistické infrastruktury, sdílení marketingových nástrojů meziobecní spolupráce v oblasti cestovního ruchu. Vzhledem ke kulturně historickým podobnostem a lokálním specifikům, bylo navrženo propojení obou mikroregionů a vzájemné meziobecní spolupráci. Viz. také Příloha č. 2 - Zápis ze dne 14.7.2015

Smyslem společných diskuzí a debat bylo identifikovat a nastavit efektivní mechanismy meziobecní spolupráce, které umožní naplnit společné cíle obcí v oblasti rozvoje cestovního ruchu. Výsledkem jednání a debat se zástupci obcí bylo zahájení aktivní činnosti centra společných služeb pro obce v oblasti cestovního ruchu – destinačního managementu.

3 Způsob nastavení rozhodovacích a řídicích struktur

Preferovanou variantou efektivních mechanismů meziobecní spolupráce, které by umožnily naplnění společných cílů obcí v oblasti rozvoje cestovního ruchu je vytvoření společné organizace destinačního managementu. Pro tento účel byl koncem roku 2014 iniciován vznik neziskové organizace „Jihočeský venkov, z.s.“. Organizace se bude podílet při naplňování cílů Souhrnného dokumentu v oblasti cestovního ruchu. Základem meziobecní spolupráce v rámci neziskové organizace „Jihočeský venkov, z.s.“ bude koordinace činností jednotlivých zájmových skupin při plánování, při organizaci, komunikaci a rozhodování v procesech regulujících cestovní ruch na území a jeho prezentaci a propagaci.

Způsob nastavení rozhodovacích a řídicích struktur vyplývá ze zvolené formy organizace destinačního managementu, která by měla působit současně jako

servisní organizace obcí, současně umožňovat aktivní mezisektorovou kooperaci a v neposlední řadě by se neměla stát ryze podnikatelským subjektem, protože jedním z cílů činnosti destinačního managementu by mělo být poskytování široké škály veřejných služeb.

Mezi hlavní náplně činnosti spolku jsou řazeny následující aktivity:

- a. všestranná podpora trvalého rozvoje území,
- b. iniciace partnerství, koordinace společných aktivit, aktivizace místních komunit a občanů, tvorba vizí a lokálních strategií,
- c. lokální kooperace v oblasti kultury a aktivity podporující zdravý životní styl, podpora dobrovolnictví,
- d. koordinace činností jednotlivých zájmových skupin při plánování, organizaci, komunikaci a rozhodování v procesech regulujících cestovní ruch na území a jeho prezentaci a propagaci,
- e. podpora zajišťování kvality života a poskytování místních služeb včetně standardizace,
- f. aktivní podpora spolupráce mezi jednotlivými členy spolku a spolupráce s dalšími organizacemi v regionu ČR a zahraničí,

4 Nastavení jednacích a rozhodovacích pravidel

V průběhu projednávání návrhu efektivní meziobecní spolupráce bylo diskutováno také organizační nastavení, řešení institucionálních opatření a vhodné řešení procesních pravidel umožňujících řízení a koordinaci naplňování společných cílů meziobecní spolupráce v oblasti cestovního ruchu v ORP České Budějovice.

Výsledkem této diskuze je konstatování, že efektivní meziobecní spolupráce v oblasti cestovního ruchu je vhodné dosahovat v rámci organizace destinačního managementu. Organizace destinačního managementu (Jihočeský venkov, z.s.) by měla mít ustanoven vnitřní organizační řád upravující postavení a role jednotlivých osob (pracovníků, zaměstnanců) zodpovědných za realizaci aktivit a naplňování cílů.

Nezisková organizace Jihočeský venkov, z.s. bude mít ustanovena následující orgány, kde:

- Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, která je tvořena všemi členy spolku.
- Voleným výkonným orgánem spolku je správní rada.

- Statutárním orgánem spolku je předseda.
- Spolek dále dle potřeby zřizuje lokální a tematické pracovní skupiny, které jsou poradními orgány spolku.

Orgány spolku jsou usnášeníschopné při účasti nadpoloviční většiny svých členů na jednání. Při hlasování má každý člen orgánu jeden hlas. Rozhodnutí orgánu je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů orgánu.

Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku a je tvořena všemi členy spolku. Její jednání svolává správní rada a to nejméně jednou ročně.

Voleným výkonným orgánem spolku je správní rada, je složena ze tří členů spolku, členové správní rady jsou voleni členskou schůzí na čtyři roky. Při rozhodování je hlasovací právo každého ze členů správní rady rovné.

Členové správní rady zvolí ze svého středu předsedu, který vykonává funkci statutárního orgánu spolku.

Statutární zástupce je volen na čtyři roky, opakovaná volba je možná.

Do kompetence správní rady spadá schvalování, uzavření a ukončení pracovněprávních vztahů se zaměstnanci spolku. Ke svým jednáním se schází správní rada nejméně jednou za čtyři měsíce.

5 Financování

Ve vazbě na Metodickém doporučení ke klíčové aktivitě KA12 „Efektivní meziobecní spolupráce“ byl projektovým týmem ve spolupráci s experty pro oblast cestovních z regionu a zástupců obcí navržen následující model:

5.1 Mzdové náklady

Při výpočtu a nastavování výše mzdových nákladů se počítá s několika pracovníky, kteří budou vzhledem k servisní povaze organizace pro meziobecní spolupráci v oblasti cestovního ruchu mít rozdílné pozice i pracovní náplně.

Pracovní tým v organizaci destinačního managementu bude sestávat z následujících pozic: manažer/ka destinačního managementu, fundraiser/ka (obě pozice jsou považovány za klíčové). Ve vedlejších pracovních pozicích se počítá se mzdou pro účetní, administrativního pracovníka/pracovnici, PR pracovníka/pracovnici a správce IT.

Rozsah pracovních činností a úvazků zaměstnanců organizace destinačního managementu by měl odpovídat rozsahu servisních služeb obcím a také dalším subjektům působícím v oboru cestovních v destinaci (zájmovém území) –příprava

plánu společné propagace a jeho technická realizace (a to vícejazyčně- min. ČJ, AJ, NJ); vyhledávání poskytovatelů služeb a zapojení do společného systému, provoz rezervačního systému; vytvoření vlastní regionální kvalifikace jakosti služeb a produktů, certifikace, dlouhodobé ověřování kvality. Provoz mobilních aplikací pro turisty, soutěže; sběr dat, statistiky návštěvnosti, ověřování efektivity vynaložených zdrojů. Vyhledávání nových turistických nabídek – balíčky, trasy, systém návštěvnické karty. Zpracování projektů na financování propagace, lokálně drobné turistické infrastruktury; zastřešování společných projektů. Vzdělávání pracovníků – místních průvodců, pracovníků infocenter popř. obecních úřadů. Provoz IC.

Rozsah pracovních činností a úvazků zaměstnanců organizace destinačního managementu bude řešeno formou flexibilních forem práce, částečných a sdílených úvazků. Tento návrh řešení vyplývá především z požadavků na zastupitelnost, flexibilitu a kreativitu zaměstnanců a také jejich profesní profilaci; tento návrh také bude vstřícný zaměstnankyním, které potřebují sladit profesní a rodinný život.

Finanční limity: na vedoucích pozicích se budou pohybovat na úrovni 40 tis. Kč, na středních pozicích na úrovni 25 tis. Kč (superhrubá mzda, kalkulace na úvazek 1,0). Odhadované mzdové náklady na zaměstnance organizace destinačního managementu ukazuje tabulka:

	Kč měsíčně	Kč ročně
„Manažer/ka destinačního managementu“	44000	528000
„ Fundraiser/ka“	22000	264000
„Účetní“	4000	48000
„Administrativní pracovník/ce“	14400	172800
„PR pracovník/ce“	8800	105600
„Správce IT“	5000	60000

Časové ohraničené činnosti budou odměňovány formou DPP nebo DPČ. Snahou bude využití také dotačních prostředků na jednotlivé pracovníky, například od úřadu práce apod.

5.2 Provozní náklady

Mezi hlavní provozní náklady patří nájem za využití prostor, vč. energií a provoz vozidel. V současné době se zatím bezplatně využívají např. prostory obcí nebo zapojených MAS.

Periodické/roční provozní náklady spojená s provozem kanceláře DM:

	Kč měsíčně	Kč ročně
Pronájem kancelářských prostor, vč. energií a úklidu	6000	72000
Provoz mobilních telefonů a internetového připojení	2500	30000
Provoz kanceláře (kancelářské potřeby, tonery,...)	500	6000
Provoz vozidel	10000	120000
Pronájem zasedacích místností pro skupinová setkání	1000	12000

5.3 Ostatní náklady

Jednorázově se počítá se vstupní investici ve výši cca 190 000,-Kč/rok do pořízení kancelářského vybavení a techniky (PC, tiskárny, telefony, nábytek apod.). Dále je nutno počítat s obnovou majetku v periodě cca 1x za 3 roky (počítače) ve výši cca 50 000,-Kč. Periodické ostatní náklady spojené s provozem kanceláře jsou vyčísleny v tabulce.

Další předvídatelné náklady spojená s provozem organizace:

	Kč ročně
Externí služby – překlady a tlumočení	12000
Externí služby – daňové poradenství, audit	15000

6 Vyhodnocení efektivity

Informace o průběhu a realizaci aktivit a naplňování cílů Strategického dokumentu bude pravidelně zprostředkovávaná zástupcům obcí, měst a dalším subjektům prostřednictvím webových stránek kanceláře Destinačního managementu (Jihočeský venkov, z.s.).

Jednou ročně bude činnost spolku (včetně rozpočtových aktivit) shrnuta a zhodnocena ve výroční zprávě o činnosti spolku, kterou schvaluje Členská schůze. Po schválení Členskou schůzí bude k dispozici na webových stránkách spolku.

Jedenkrát ročně bude kvalita činnosti organizace destinačního managementu vyhodnocována prostřednictvím systému Q – ČSKS.

Jedenkrát ročně bude probíhat účetní audit, který bude schválen Členskou schůzí a následně pak zveřejněn.

Efektivnost aktivit, souvisejících s dílčími cíli Strategického dokumentu rozpracovanými v Akčním plánu bude vyhodnocována průběžně. Jedná se především o aktivity související s návštěvností regionu (ubytování, akce) a zviditelnění regionu (ankety na veletrzích, např. Regiontour nebo výstavách pořádaných v Jihočeském kraji – Mobil, Země Živitelka, Gastrofest, nebo na regionální úrovni).

K mechanismům vyhodnocování efektivity zvoleného nastavení bude patřit i vyhodnocování předpokládaných a plánovaných aktivit nejen klíčového pracovníka organizace destinačního managementu – jejího manažera, ale i dalších pracovníků organizace. Jejich hlavní náplní by mělo být:

- 1) Příprava žádostí o dotaci z Jihočeského kraje (POV, grantové programy v rámci Akčního plánu) dle konkrétního zadání příslušných obcí a v případě podpory žádosti pak i pomoc při administraci projektu.
- 2) Revize turistických atraktivit a služeb pro turisty v zájmovém území, včetně zpracování návrhů na jejich zlepšení.
- 3) Příprava tištěných propagačních materiálů a podkladových materiálů pro prezentace na internetových portálech, sociálních sítích a v médiích, včetně přípravy a zpracování upoutávek na turisticky zajímavé cíle či služby.
- 4) Zajištění propagace nejdůležitějších kulturních, společenských a sportovních akcí v regionu
- 5) Zpracování databáze příležitostí pro rozvoj obcí v oblasti cestovního ruchu, s důrazem na využití stávajícího potenciálu obcí.
- 6) Prezentace činnosti organizace navenek – na turistických portálech, v regionálním tisku, veletrzích atd.
- 7) Vytvoření vlastního systému hodnocení a certifikace služeb v zájmovém území, servis pro podnikatele při certifikaci provozoven.
- 8) Zajistit finance pro činnost destinační společnosti

Plnění aktivit v rámci zvolené pracovní náplně zaměstnanců organizace destinačního managementu by měly být kontrolovatelné prostřednictvím prezentací na veřejných internetových portálech, v médiích a také ve výročních zprávách.

7 Závěr

Volitelné téma cestovní ruch bylo představiteli jednotlivých obcí zvoleno na 1. oficiálním setkání starostů a zástupců obcí v červnu 2014. Konkrétní důvody, především ekonomické a společenské, včetně zaměstnanosti byly popsány v Souhrnném dokumentu, částečně také v úvodní kapitole této zprávy.

Tématu nalezení vhodných forem a prostředků efektivní meziobecní spolupráce v oblasti cestovního ruchu se věnovala také jednotlivá jednání (skupinová či individuální), vedená v roce 2014 i 2015, obzvláště pak v období 06-08/2015. Výsledky těchto diskuzí a jednání se také odrazilo ve zpracování Akčního plánu pro ORP České Budějovice, kde se tématu cestovní ruch věnuje navržený projekt č. 5 „Destinační management“.

Vzhledem k obdobné situaci v okolních ORP vznikla v Jihočeském kraji také neformální platforma pro cestovní ruch, složená z jednotlivých pracovníků projektových týmů, včetně zástupců projektového týmu ORP České Budějovice.

8 Přílohy

1. Zápis z jednání o EMOS ze dne 1.7. 2015, Prezenční listina.
2. Zápis z jednání o EMOS ze dne 14.7. 2015, Prezenční listina.
3. Zápis z jednání o EMOS ze dne 2.9.2015, Prezenční listina, fotografie.
4. Zápis ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 10.9.2015, Prezenční listina, fotografie.